

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 1 บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงโดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบต่อในเชิงลบ การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ช่วยในการบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนใช้ทรัพยากรต่างๆอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงหายต่อทางราชการ

สถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ จึงได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการ การดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมินควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิด เหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รุ้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ 1 เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
5	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 3)
4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 2)
3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ 1)
2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.1)
1	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ 2 เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
4	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
3	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
2	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
1	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

(1) งานอำนวยความสะดวก

ประเด็น : การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ 10,001 ไม่เกิน 100,000 บาท)

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	การจัดทำและประกาศแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	มีการปกปิดข้อมูลเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการบางรายที่ทำการตกลงกันได้แลกกับเงินหรือผลประโยชน์	1	5	สูง (5)
2	จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสำนักงาน	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการบางรายเพื่อแลกกับเงินหรือผลประโยชน์	1	5	สูง (5)
3	บริหารสัญญา และการตรวจรับวัสดุสำนักงาน	รายงานตรวจรับวัสดุเท็จไม่ครบตามจำนวนหรือไม่ตรงกับคุณลักษณะวัสดุที่จัดซื้อ แลกกับเงินหรือผลประโยชน์	2	5	สูงมาก (10)
4	บริหารวัสดุสำนักงาน	ทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบฯหรือยกยอกเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือของผู้อื่น แลกกับเงินหรือผลประโยชน์	1	5	สูง (5)

(2) งานป้องกันปราบปราม

ประเด็น : การบังคับใช้กฎหมายตรวจสอบสถานบริการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	รอง สวป.๗(เวร) และสายตรวจ แจ้งศูนย์วิทยุออกตรวจสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
2	สวป.๗(เวร) แจ้งศูนย์วิทยุออกตรวจสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
3	สวป.๗(เวร)/รอง สวป.๗(เวร) ประจำจุดสังเกตการณ์หน้าสถานบริการ ก่อนเวลาปิดตามกฎหมายกำหนด	-	-	-	-
4	รอง ผกก.ป.๓ ออกตรวจแจ้งปิดสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
5	ผกก.สน.๓ ออกตรวจแจ้งปิดสถานบริการตามวงรอบที่กำหนด	-	-	-	-
6	รอง ผกก.ป.๓/สวป๓ รายงานผลการปิดสถานบริการตามเวลาที่กฎหมายกำหนด	รายงานผลการปิดสถานบริการเท็จ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ เพื่อให้เปิดเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยแลกเปลี่ยนกับเงิน หรือผลประโยชน์	2	5	สูงมาก (10)

(3) งานจรรยา

ประเด็น : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิด

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	ผกก./สว.จร. อบรมปล่อย แถวเจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยา อำนาจการจรรยาในเขต รับผิดชอบ ผลิตเช่า - ป้าย	-	-	-	-
2	เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยา ประจำจุดอำนาจการจรรยา ตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
3	สว.จร. ออกตรวจสอบตาม วงรอบที่กำหนด	-	-	-	-
4	เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยาตาม จุดที่กำหนด พบการกระทำ ความผิด และจับกุมผู้กระทำ ผิดตามกฎหมาย	ผู้กระทำความผิดเสนอเงินหรือ ผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยา เพื่อแลกกับการไม่ดำเนินคดี หรือออกใบสั่ง	3	5	สูงมาก (15)
5	พนักงานสอบสวน เปรียบเทียบปรับผู้กระทำ ความผิดกฎหมายจรรยา	เจ้าหน้าที่ตำรวจเสนอการ เปรียบเทียบปรับขั้นต่ำให้กับ ผู้กระทำความผิดโดยแลกกับเงินหรือ ผลประโยชน์	2	4	สูง (8)
6	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ รับชำระค่าปรับจากผู้กระทำ ความผิด	เจ้าหน้าที่ตำรวจเสนอการ เปรียบเทียบปรับขั้นต่ำให้กับ ผู้กระทำความผิดโดยแลกกับเงินหรือ ผลประโยชน์	2	4	สูง (8)

(4) งานสืบสวน

ประเด็น : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำความผิดในคดียาเสพติด

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	สายลับแจ้งข่าวผู้กระทำผิดให้ ตำรวจทราบ	-	-	-	-
2	สืบสวนหาข่าวเพิ่มเติม พิสูจน์ ทราบการกระทำผิดตามที่ สายลับแจ้ง	-	-	-	-
3	ประชุมวางแผนการจับกุม เป้าหมายผู้กระทำผิดในคดียา เสพติด กำหนดตัวบุคคล หน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ จะออกปฏิบัติหน้าที่	-	-	-	-
4	จับกุมตัวผู้กระทำผิด พร้อม ของกลาง	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี	2	5	สูงมาก (10)
5	จัดทำบันทึกจับกุม และ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องใน คดี	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการรวบรวม พยานหลักฐานไม่ครบถ้วน ทำให้ได้รับ โทษน้อยลง	1	5	สูง (5)
6	นำตัวผู้กระทำความผิดพร้อม ของกลางส่งพนักงานสอบสวน ดำเนินคดี	-	-	-	-
7	ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหา และ พยานจับกุมในการพิจารณา คดีในชั้นศาล	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจให้การเป็น ประโยชน์แก่ฝ่ายจำเลยไม่ได้รับโทษ หรือได้ลดโทษ	1	5	สูง (5)

(5) งานสอบสวน

ประเด็น : การอำนวยความสะดวกธุรกรรมสอบสวนคดีจราจร

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	รับแจ้งอุบัติเหตุรถชนกันจาก ศูนย์วิทยุ	-	-	-	-
2	พนักงานสอบสวนตรวจ สถานที่เกิดเหตุ จัดทำแผนที่ เกิดเหตุ	จัดทำแผนที่เกิดเหตุช่วยเหลือคู่กรณี ที่เสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	1	5	สูง (5)
3	สอบปากคำคู่กรณีเพื่อทราบ รายละเอียดของเหตุ	สอบสวนไม่ครบประเด็น หรือ สอบสวนให้การช่วยเหลือคู่กรณี ที่เสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	1	5	สูง (5)
4	รวบรวมพยานหลักฐานที่ เกี่ยวข้องเสนอความเห็นการ สอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐานเพื่อช่วยเหลือ คู่กรณีที่เสนอเงินหรือผลประโยชน์ ตอบแทน	2	5	สูงมาก (10)
5	ส่งสำนวนการสอบสวนต่อ พนักงานอัยการผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
6	ขึ้นให้การในฐานะพนักงาน สอบสวนในชั้นพิจารณาคดีชั้น ศาล	ให้การเป็นประโยชน์ช่วยเหลือคู่กรณี ที่เสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	1	5	สูง (5)

ส่วนที่ 3 แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ของสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อำนาจการ	การบริหารสัญญา และการตรวจรับวัสดุสำนักงาน	ตรวจรับวัสดุที่จัดซื้อไม่ครบตามจำนวน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา เพื่อแลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอ	10 (สูงมาก)	1.ห้ามมิให้ คณะกรรมการพิจารณาผล หรือ คณะกรรมการจัดซื้อวัสดุเป็น กรรมการตรวจรับวัสดุ 2. คณะกรรมการตรวจรับไม่น้อยกว่า 3 คน 3. คณะกรรมการตรวจรับปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจัง และตรวจรับด้วยตัวเองทุกครั้ง 4.ผู้บังคับบัญชาควบคุมการและตรวจสอบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่พัสดุอย่างเคร่งครัด	1.ตรวจรับวัสดุ ที่ทำการ สน. ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว 3.ในกรณีที่วัสดุไม่เป็นไปตามสัญญา ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ และส่งการแก้ไขต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ	สารวัตรอำนาจการ
2	ป้องกันปราบปราม	รอง ผกก.ป.๓/สวป.๓ (เวร) รายงานผลการปิดสถานบริการตามเวลาที่กฎหมายกำหนด	รายงานผลการปิดสถานบริการเท็จ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้สถานบริการเปิดเกินเวลาตามที่	10 (สูงมาก)	1.ผกก.๓ ออกตรวจสอบการปิดสถานบริการอย่างสม่ำเสมอ 2.การรายงานการปิดสถาน	1.ผู้บังคับบัญชาออกสุ่มตรวจโดยไม่แจ้งล่วงหน้า 2.ผู้บังคับบัญชาหน่วยเหนือขึ้น	ตลอดปีงบประมาณ	รองผู้กำกับป้องกันปราบปราม

			กฎหมายกำหนด โดยแลกกับเงิน หรือผลประโยชน์		บริการ ต้อง แสดงภาพถ่าย และ ภาพเคลื่อนไหว ด้วยทุกครั้ง 3.แสวงหาความร่วมมือสร้าง ภาคีเครือข่าย ภาคประชาชน ในการแจ้งข่าว การปิดสถาน บริการเกินเวลา ที่กฎหมาย กำหนด	ไปออกสุ่มตรวจ การปิดสถาน บริการโดยไม่ แจ้งล่วงหน้า 3.ประสาน ข้อมูลกับภาคี เครือข่ายภาค ประชาชน		
3	จรรยา	เจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยาขณะ อำนาจการจรรยา ตามจุดที่กำหนดพบ การกระทำผิด และ จับกุมผู้กระทำ ความผิดกฎหมาย จรรยา	ผู้กระทำผิดเสนอ เงินหรือ ผลประโยชน์ ให้กับเจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยาเพื่อ แลกกับการไม่ ดำเนินคดี	15 (สูงมาก)	1.ผู้บังคับบัญชา ทหารระดับบรม ก่าขับ ข้อสั่งการ ระเบียบข้อ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้กับ เจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยา ทราบทุกครั้ง ก่อนปล่อยแถว 2.ผู้บังคับบัญชา ออกตรวจจุด อำนาจการ จรรยาอย่าง สม่าเสมอ 3.ตรวจสอบ ระบบใบสั่งให้มี ความถูกต้อง ตามระเบียบ	1.ผู้บังคับบัญชา อบรมปล่อยแถว เจ้าหน้าที่จรรยา ทุกครั้ง ก่อน ออกปฏิบัติ หน้าที่ 2.ผู้บังคับบัญชา ออกตรวจสอบ ตามจุด อำนาจการ จรรยาโดยไม่ แจ้งล่วงหน้า	ตลอด ปึงบประมาณ	สารวัตร จรรยา
4	สืบสวน	จับกุมตั้งผู้ต้องหาดี ยาเสพติดพร้อมของ กลาง	ผู้กระทำผิดเสนอ เงินหรือ ผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่ถูก ดำเนินคดี	15 (สูงมาก)	1.ออกคำสั่ง มาตรการ ควบคุมและ เสริมสร้างความ ประพฤติและ วินัยข้าราชการ ตำรวจตาม คำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 2.แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบของผู้	1.งาน อำนาจการออก คำสั่ง 1212 มอบหมาย หน้าที่การกำกับ ดูแลข้าราชการ ตำรวจใน ภาพรวม สน. 2.งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับ การปฏิบัติ	ตลอด ปึงบประมาณ	รองผู้กำกับ การสืบสวน

					ปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น ผู้ค้น,ผู้ควบคุม,ผู้ซักถาม,ผู้ทำบันทึก และผู้ตรวจสอบพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง 3.ผู้บังคับบัญชาควบคุมการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน 4.ผู้บังคับบัญชาซักถามขยายผลด้วยตนเองทุกครั้ง 5.มีการรายงานผลการจับกุมต่อหน่วยเหนือตามระเบียบ	มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนตรวจสอบได้ 3.รอง ผกก.สส.ฯกำกับดูแลการปฏิบัติในทุกขั้นตอนด้วยตนเอง 4.สว.สส.ฯควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน 5.ผกก.ฯซักถามขยายผลการจับกุมเพื่อทราบรายละเอียดแห่งการจับกุม		
5	สอบสวน	พนักงานสอบสวนรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องเสนอความเห็นสอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐานเพื่อช่วยเหลือคู่กรณี แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	10 (สูงมาก)	1.การสอบสวนของพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามหลักกฎหมาย และประมวลระเบียบเกี่ยวกับคดีลักษณะที่ 8 ตลอดจนระเบียบคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติอย่างเคร่งครัด 2.เมื่อมีการร้องเรียนการสอบสวน 2.1 ผู้บังคับบัญชาต้องให้ความสนใจรีบพิจารณาสั่งการให้ตรวจสอบ	1.เมื่อรับแจ้งเหตุให้รีบไปตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุโดยเร็วอย่างไม่ชักช้า 2.การจัดทำบันทึกตรวจสถานที่เกิดเหตุเป็นบันทึกพนักงานสอบสวนจัดทำขึ้นแต่ฝ่ายเดียวให้รีบจัดทำให้เสร็จโดยเร็ว 3.การรวบรวมพยานหลักฐานระบุดังกล่าวได้อย่างไร 4.การสอบสวนเสร็จสิ้นมีความเห็นทางคดีอย่างไร โดยบันทึก		

				<p>โดยเร็ว และ รายงานให้ ผู้บังคับบัญชา เหนือตนทราบ 2.2.ถ้า เห็นสมควรเรียก ส่วนงาน สอบสวนมา ตรวจ และ พิจารณาสั่งการ โดยรับผิดชอบ ทำการสอบสวน เสียเองหรือ ควบคุมการ สอบสวนอย่าง ใกล้ชิด เพื่อ กำกับดูแลให้ การสอบสวน เป็นไปอย่าง ถูกต้อง และ ยุติธรรมกับทุก ฝ่าย</p> <p>2.3 แจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องทราบ ภายใน 7 วัน และแจ้งผลการ ดำเนินการให้ ทราบอีกครั้ง หลังเสร็จสิ้น กระบวนการ</p>	<p>รายละเอียดใน บันทึกพนักงาน สอบสวนปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว เพื่อเป็น เป็นประโยชน์ ในทางพิจารณา คดีอย่างต่อเนื่อง</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

ลงชื่อ พ.ต.อ.....



(เตชินท์ กาญจนตลอด)

ตำแหน่ง ผกก.สน.บางกอกใหญ่